



УТВЕРЖДЕНО
решением Генерального совета
Ассамблеи народов Евразии
Протокол № 2
11 февраля 2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о Представительстве Международного союза
неправительственных организаций «Ассамблея народов Евразии»
в Республике Южная Осетия

Положение о Представительстве Международного союза неправительственных организаций «Ассамблея народов Евразии» (далее Положение) разработано в соответствии с Уставом Международного союза неправительственных организаций «Ассамблея народов Евразии» (далее Ассамблея). Настоящее Положение определяет порядок создания, функционирования, организации и ликвидации Представительства, его основные цели, задачи, права и обязанности.

1. Общие положения

1.1. Международный союз неправительственных организаций «Ассамблея народов Евразии», являющийся юридическим лицом по законодательству Российской Федерации (ОГРН 1177700014887), именуемый в дальнейшем «Ассамблея», открывает в Республике Южная Осетия свое Представительство, именуемое в дальнейшем «Представительство».

1.2. Открытие Представительства в соответствии с Уставом Ассамблеи утверждается решением Генерального совета.

1.3. Представительство Ассамблеи не является юридическим лицом.

1.4. Представительство действует на основании Положения, утверждаемого Генеральным советом Ассамблеи.

1.5. Руководитель представительства назначается решением Генерального секретаря и действует на основании доверенности, выдаваемой Генеральным секретарем Ассамблеи.

1.6. Представительство обеспечивает представление и защиту интересов Ассамблеи и ее членов на территории Республики Южная Осетия.

1.7. Представительство в своей деятельности руководствуется действующими российским законодательством, законодательством Республики Южная Осетия и внутренними документами Ассамблеи.

1.8. Положение о Представительстве утверждается Генеральным советом Ассамблеи.

2. Основные задачи Представительства

2.1. Основными задачами Представительства являются:

2.1.1. Обеспечение выполнения уставных задач Ассамблеи по формированию системы взаимодействия между членами Ассамблеи, партнерами и организациями, заинтересованными в укреплении доверия, дружбы между народами, расширении культурно-гуманитарного сотрудничества, развитии миротворчества и евразийских интеграционных процессов.

2.1.2. Представление и защита интересов Ассамблеи в Республике Южная Осетия.

2.1.3. Развитие связей Ассамблеи с международными общественными объединениями, находящимися в Республике Южная Осетия.

2.1.4. Оказание содействия в реализации двусторонних и многосторонних соглашений, участником которых является Ассамблея.

2.1.5. Культурно-просветительская, аналитическая, научно-исследовательская и издательская деятельность.

2.1.6. Организация и проведение конференций, семинаров, фестивалей, выставок, симпозиумов и иных культурно-гуманитарных и деловых мероприятий, соответствующих уставным целям Ассамблеи.

3. Основные функции Представительства

3.1. Основными функциями Представительства являются:

3.1.1. Установление и поддержание контактов с государственными органами, общественными объединениями в Республике Южная Осетия, представительствами партнерских организаций других стран/регионов, а также международными общественными организациями, находящимися в Республике Южная Осетия.

3.1.2. Распространение информации о деятельности Ассамблеи в Республике Южная Осетия.

3.1.3. Информирование широкой общественности в Республике Южная Осетия по вопросам сотрудничества с Ассамблеей, с членами Ассамблеи в странах Евразии путем проведения семинаров, конференций, круглых столов, распространения информационных материалов, использования средств массовой информации.

3.1.4. Подготовка и предоставление в Ассамблею информационно-аналитических и справочных материалов с предложениями по развитию разностороннего сотрудничества с Республикой Южная Осетия по вопросам, представляющим интерес для Ассамблеи и ее членов.

3.1.5. Оказание содействия общественным неправительственным объединениям, в пределах компетенции Ассамблеи и по поступающим через нее запросам, в организации двусторонних встреч, переговоров, семинаров и других мероприятий.

3.1.6. Участие в организации поездок делегаций Ассамблеи в Республику Южная Осетия.

3.1.7. Поддержание в рабочем состоянии страницы Представительства на интернет-сайте Ассамблеи, регулярное обновление ее содержания.

4. Организация деятельности Представительства

4.1. Решение об учреждении, реорганизации и ликвидации Представительства принимает Генеральный совет Ассамблеи.

4.2. Общую координацию деятельностью Представительства осуществляет Генеральный секретариат Ассамблеи.

4.3. Работа Представительства ведется на основе годовых планов, которые направляются в Генеральный секретариат Ассамблеи до 15 декабря каждого года и учитываются при подготовке планов основных мероприятий Ассамблеи.

4.4. Представительство возглавляет Руководитель Представительства, который назначается на должность и освобождается от должности Генеральным секретарем Ассамблеи.

4.5. Руководителем Представительства может быть гражданин Республики Южная Осетия, имеющий высшее образование, обладающий опытом международной деятельности.

4.6. Руководитель Представительства Ассамблеи:

– организует работу Представительства и осуществляет руководство его деятельностью;

– совершает от имени Ассамблеи действия в рамках полномочий, определенных Положением о Представительстве и доверенностью, выданной

Генеральным секретарем Ассамблеи;

- несет ответственность за выполнение Представительством возложенных на него задач;
- представляет Ассамблею при ведении переговоров с представителями государственных организаций и учреждений, коммерческих и некоммерческих организаций, с деловыми партнерами, а также с физическими лицами.

5. Средства на обеспечение деятельности Представительства

5.1. Финансовые и иные вопросы, связанные с обеспечением деятельности Представительства, решаются нормативными актами Ассамблеи в соответствии с законодательством Республики Южная Осетия

5.2. Источниками средств финансирования мероприятий Представительства являются:

- средства Представительства;
- средства Ассамблеи;
- привлеченные средства (спонсорские, целевые и т.п.) заинтересованных сторонних организаций.

6. Учет, отчетность и контроль за деятельностью Представительства

6.1. Отчетность Руководителя Представительства перед Ассамблеей, а также контроль последней за деятельностью Представительства осуществляется в порядке, в сроки и в формах, установленных Ассамблеей.

6.2. Отчетный год по вопросам оперативной деятельности Представительства устанавливается с 1 января по 31 декабря включительно.

6.3. По итогам работы за год Представительство подает в Генеральный секретариат годовой отчет, который содержит информацию об итогах выполнения плана работы Представительства и проведенных им мероприятиях.

7. Прекращение деятельности Представительства

7.1. Представительство прекращает свою деятельность:

- в случае ликвидации Ассамблеи;
- по решению Генерального совета Ассамблеи;
- по решению суда в случае нарушения законодательства.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения его Генеральным советом Ассамблеи.

8.2. Изменения в Положение вносятся по решению, принимаемому большинством голосов членов Генерального совета Ассамблеи. Решения Генерального совета Ассамблеи о внесении изменений в Положение вступают в силу со дня их принятия, если Генеральный совет Ассамблеи не примет иное решение.

8.3. В случае если отдельные нормы настоящего Положения вступят в противоречие с законодательством, с Уставом Ассамблеи, они утрачивают силу и применяются соответствующие нормы законодательства, Устава Ассамблеи. Недействительность отдельных норм настоящего Положения не влечет недействительности других норм и Положения в целом.