



УТВЕРЖДЕНО
решением Генерального совета
Международного союза
неправительственных организаций
«Ассамблея народов Евразии»

23 июля 2017 г.
Протокол № 2

ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении заочного/очно-заочного голосования членов
Международного союза неправительственных организаций
«Ассамблея народов Евразии»

1. Общие положения

1.1. Заочное/очно-заочное голосование членов Международного союза неправительственных организаций «Ассамблея народов Евразии» (далее – Ассамблея) является организованным процессом оперативного дистанционного принятия решения по вопросам, относящимся к компетенции органов Ассамблеи.

1.2. Целью заочного/очно-заочного голосования в Ассамблее является принятие решений по вопросам, относящимся к компетенции органов Ассамблеи, в условиях невозможности созыва всех членов по объективным причинам.

1.3. Решение о проведении заочного/очно-заочного голосования членов органов Ассамблеи принимается председателем органа Ассамблеи по предложению его членов.

1.4. При очно-заочном проведении голосования повестка дня должна быть единой для обеих форм.

2. Порядок проведения заочного/очно-заочного голосования

2.1. При принятии решения о проведении заочного/очно-заочного голосования определяются:

форма опросного листа (Приложение № 2);

сроки проведения заочного/очно-заочного голосования.

2.2. Опросные листы с внесенными в них вопросами для голосования, а также проекты документов и материалов по вопросам, вынесенным на голосование, с сопроводительным письмом/уведомлением (Приложение № 1) доводятся до членов органа Ассамблеи по электронной почте Ответственным секретарем органа Ассамблеи.

2.3. Члены органа Ассамблеи, участвующие в голосовании, изучают необходимые материалы, прилагаемые к опросному листу, отражают своё решение в опросном листе, подписывают опросный лист и высылают его Ответственному секретарю электронной почтой, в течение срока, установленного для голосования.

2.4. Ответственный секретарь осуществляет контроль за ходом голосования. Полученные (поступившие) к Ответственному секретарю от членов органа Ассамблеи опросные листы регистрируются, по окончании голосования брошюруются и заверяются подписью Ответственного секретаря.

2.5. Проведение голосования в очно-заочной форме при обсуждении вопросов повестки лично присутствующими и передачи заочных решений по ним до установленного срока может проводиться независимо друг от друга в произвольном порядке как последовательно, так и параллельно. Или даже одна форма может находиться «внутри» другой, если дата начала приема заочных решений установлена раньше времени очного голосования, а дата окончания приема заочных решений позднее даты очного голосования.

2.6. В направляемом членам органа Ассамблеи уведомлении указывается дата проведения очной части и срок, до которого принимаются заполненные опросные листы по заочной части.

2.7. Результаты голосования по очно-заочной форме определяются суммированием очных и заочных голосов и вносятся в единый общий протокол (Приложение № 3).

2.8. При очно-заочном голосовании наличие или отсутствие кворума на очной части голосования не имеет значения.

2.9. Результаты заочного голосования по опросным листам обобщаются и оформляются протоколом органа Ассамблеи (Приложение № 4).

2.10. Протокол заочного/очно-заочного голосования ведется Ответственным секретарем, подписывается председателем органа Ассамблеи и скрепляется (при необходимости) печатью Ассамблеи.

2.11. К протоколу заочного/очно-заочного голосования прилагаются опросные листы, поступившие от членов органа Ассамблеи, участвовавших в голосовании, в сброшюрованном виде, а также проекты документов и материалов по вопросам, которые были вынесены на голосование.

2.12. Результаты заочного/очно-заочного голосования доводятся Ответственным секретарем до членов органа Ассамблеи уведомлением любым доступным способом.

3. Заключительные положения

3.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения его Генеральным советом Ассамблеи.

3.2. Внесения изменений в Положение принимаются большинством голосов членов Генерального совета Ассамблеи и оформляются решением Генерального совета Ассамблеи. Решения Генерального совета Ассамблеи о внесении изменений в Положение вступают в силу со дня их принятия, если Генеральный совет Ассамблеи не примет иное решение.

3.3. В случае если отдельные нормы настоящего Положения вступят в противоречие с законодательством Российской Федерации и/или Уставом Ассамблеи, они утрачивают силу и применяются соответствующие нормы законодательства Российской Федерации и/или Устава Ассамблеи. Недействительность отдельных норм настоящего Положения не влечет недействительности других норм и Положения в целом.

Приложение 1
к Положению о проведении
заочного/очно-заочного голосования
членов органов Ассамблеи

Уведомление
о проведении заочного/очно-заочного голосования
члену _____
(наименование органа)

Международного союза неправительственных организаций
«Ассамблея народов Евразии»

(ФИО полностью)

1. Уведомляем Вас, что в соответствии с Уставом Международного союза неправительственных организаций «Ассамблея народов Евразии» и Положением о проведении заочного/очно-заочного голосования принято решение о проведении заочного/очно-заочного голосования членов _____ Ассамблеи
(наименование органа)

по вопросу (ам):

1. _____
2. _____

2. Дата, время и место проведения очного голосования.

Сроки проведения заочного голосования:

с ____ « ____ » _____ 201__ года до ____ « ____ » _____ 201__ года

3. Решения заочного голосования необходимо направить на адрес электронной почты:

(Председатель органа)

(наименование органа)

Международного союза неправительственных
организаций «Ассамблея народов Евразии» _____

(подпись)

(ФИО)

« ____ » _____ 201__ года

ОПРОСНЫЙ ЛИСТ

Заочного/очно-заочного голосования

(наименование органа)

**Международного союза неправительственных организаций
«Ассамблея народов Евразии»**

« » 201 г.
(дата направления опросного листа)

(фамилия, имя, отчество и должность члена органа Ассамблеи)

Вопросы, выносимые на заочное/ очно-заочное голосование:

РЕШИЛИ:

--

Проект решения

«ЗА»	«ПРОТИВ»	«ВОЗДЕРЖАЛСЯ»

(нужное отметить знаком “х”)

Предложения, замечания:

Фамилия, имя, отчество
члена органа
Ассамблеи

(подпись) Дата

Протокол очно-заочного заседания

(наименование органа)

**Международного союза неправительственных организаций
«Ассамблея народов Евразии»**

« ____ » _____ 201__ года № _____ г. _____

Всего членов _____ - _____ человек.

Приняли участие в **очном голосовании** - _____ человек.

Приняли участие в **заочном голосовании** - _____ человек.

В соответствии с Уставом Международного союза неправительственных организаций «Ассамблея народов Евразии» и Положением о проведении заочного/очно-заочного голосования, принято решение о проведении очно-заочного голосования членов

Ассамблеи

(наименование органа)

По вопросу (ам):

1. _____
2. _____

Постановили:

По первому вопросу: _____

Результаты голосования:

«За» - _____ членов;

«Против» - _____ членов;

«Воздержались» - _____ членов.

Решение принято:

Председатель _____
(наименование органа)

Международного союза неправительственных
организаций «Ассамблея народов Евразии» _____

(подпись)

(ФИО)

Протокол заочного заседания

(наименование органа)

**Международного союза неправительственных организаций
«Ассамблея народов Евразии»**

« ____ » _____ 201__ года № _____ г. _____

Всего членов _____ - _____ человек.

Приняли участие в заочном голосовании - _____ человек.

В соответствии с Уставом Международного союза неправительственных организаций «Ассамблея народов Евразии» и Положением о проведении заочного/очно-заочного голосования, принято решение о проведении заочного голосования членов

_____ Ассамблеи
(наименование органа)

По вопросу (ам):

3. _____
4. _____

Постановили:

По первому вопросу: _____

Результаты голосования:

«За» - _____ членов _____ Ассамблеи;

«Против» - _____ членов _____ Ассамблеи;

«Воздержались» - _____ членов _____ Ассамблеи.

Решение принято:

Председатель _____
(наименование органа)

Международного союза неправительственных
организаций «Ассамблея народов Евразии» _____

(подпись)

(ФИО)